



قرارداد اجاره فضای مازاد کارگاه تاسیسات
مرکز آموزش فنی و حرفه ای برادران امام خمینی (ره) خمین
اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان مرکزی
جمهوری اسلامی ایران



دستورالعمل
برای تأمین و تحویل مبلغ قرارداد

به استناد آیین نامه احرابی عاده ۵ قانون الحق برقی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) به شماره مصوب ۱۵۲۰۰۱/۱۵۲۲۹۳/۵/۱۲/۰۲ تاریخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۲ و همچنین احکام پیش بینی شده در قانون مدنی و قانون مالک و مستأجر و سایر مقررات جاری، طبق مجوز شماره ۵۰۰۲۰۰۴۱۰۱۰۰۰۰۶ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۱۲ سامانه ندارکات الکترونیکی دولت و نظریه شماره ۸۰۰۳۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۰ کارشناس رسمی دادگستری این قرارداد اجاره فی مایین آموزش فنی و حرفه ای استان مرکزی با شناسه ملی ۱۴۰۰۰۲۰۹۶۷۰ کد اقتصادی ۴۱۱۳۸۱۹۷۸۹۶۳ به نمایندگی آقای حمید رضا رستمی (مدیر کل) به نشانی اراک خیابان قائم مقام - نرسیده به میدان امام حسین علیه السلام (مؤجر) و آقای محمد حسن قبادی فرزند مسلم به شماره شناسنامه ۰ صادره از اراک کد ملی ۰۵۲۰۹۱۰۸۴۲ به نشانی اراک خیابان دانشگاه خیابان قیام خیابان شهروند کوچه خیام ۲ کد پستی ۳۸۸۱۷۴۵۳۸۷ به شماره ۱۶۳۰۰۰۹۱۸۶۰۰ و شماره ثابت ۰۰۷۷۰ (مستأجر) با شرایط ذیل منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

۱- اجاره و استفاده از فضای مازاد به شرح:

اجاره فضای مازاد کارگاه تاسیسات واقع در خمین مرکز آموزش فنی و حرفه ای برادران امام خمینی (ره) (فضای مذکور فاقد تجهیزات کارگاهی) با حفظ مالکیت دولت و با اوصاف کلی مندرج در ذیل که جزو لاینفک این قرارداد می باشد و سایر لوازم و منصوبات و مشاهلات عربیط که جهت استفاده به رؤیت مستأجر رسیده و مورد قبول قرار گرفته است.

۲- فضای مورد اجاره جهت بهره برداری و فعالیت در زمینه: آموزشی - کارگاهی که توسط شخص طرف دوم قرارداد رؤیت و مورد قبول واقع شده است.

ماده ۲- مدت قرارداد:

۱- زمان استفاده از مورد اجاره بعدت یکسال شمسی از مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۹/۰۱ می باشد مستأجر باید در پایان مدت، مورد اجاره را تخلیه و صحیح و سالم تحویل مؤجر نماید.

ماده ۳- مبلغ قرارداد:

۱- برابر اسناد عزایده و قیمت پیشنهادی مستأجر و نظریه کارشناس رسمی دادگستری با در نظر گرفتن جمیع الجهات؛

۲- اجاره بهای ماهیانه از تاریخ ۱۴۰۲/۰۹/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۹/۰۱ به مبلغ ۴۰۰۰۰۰ ریال و برای مدت یک سال شمسی جمعاً به مبلغ ۴۸۰,۰۰۰ ریال (چهارصد و هشتاد میلیون و چهارصد و هشتاد هزار ریال) می باشد.

ماده ۴- نحوه پرداخت مال الاجاره :

مستأجر موظف است مبلغ اجاره بیاء را به استناد نظریه کارشناسی و برآساس بند ۲ ماده ۳ قرارداد، در ابتدای هر ماه به شماره حساب رابط استان ۰۰۱۰۱۸۷۰۱۰۸۲۳۰ یا به شماره شبا (IR63010004001018701008230) نزد بانک ملی بنام حساب درآمد حاصل از اجاره ساختمان ها و اراضی دولتی واریز و اصل فیش آن را تحویل نماینده مؤجر (اداره امور عالی) نماید.

*-تصویر ۱: هر گونه عالیات و حق بیمه تأمین اجتماعی ناشی از اجرای قرارداد به عهده مستأجر می باشد.

*-تصویر ۲: کلیه کسورات و هزینه های قانونی قرارداد از جمله هزینه کارشناسی به عهده مستأجر می باشد.

ماده ۵- تضمين بانکی :

۱- بر اساس آئین نامه تضمين معاملات دولتی، مستأجر جهت تضمين انجام مقاد قرارداد (تضمين انجام تعهدات - حسن اجرای قرارداد - پرداخت اجاره بیاء) می باشد ضمانت نامه معتبر بانکی به عیزان حداقل ۳۰٪ مبلغ کل قرارداد (اجاره بیاء - یکسال شمسی) به مؤجر تسليم نماید و یا تضمين قرارداد به حساب جاري ۰۵۱۰۱۸۷۰۷۵۲۰۶۰ نزد بانک ملی شعبه مرکزی بابت دریافت وجوده سپرده، بنام تصریح سپرده اعتبارات هزینه ای اداره کل آموزش فنی و حرفه ای (قابل واریز در کلیه شعب بانک ملی) واریز نماید که بعد از اتمام قرارداد و با تشخیص و تأیید ناظر قرارداد و ارائه مفاضا حساب از تأمین اجتماعی به مستأجر قابل استرداد خواهد بود.

۲- بابت تضمين حفظ و نگهداری اموال تحویلی و کلیه وسائل و تجهیزات تحویلی بر اساس صورت جلسه تنظیمی (معادل ۸۰٪ ارزش اسمنی اموال منتقل) ضمانت نامه بانکی معتبر از مستأجر اخذ خواهد شد که در پایان مدت قرارداد و پس از تحویل کلیه وسائل و تجهیزات تحویلی به صورت سالم و آماده به کار به وی مسترد خواهد گردید. در صورت ورود خسارت و عدم جبران، خسارت وارده از محل مطالبات، تضمين های مأخوذه و هر محل دیگر به نفع مؤجر کسر و وصول خواهد گردید. مستأجر در این خصوص حق هر گونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

۳- مستأجر بابت تضمين تخلیه و تحویل مورد اجاره بصورت صحیح و سالم می باشد مدت ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد را در قالب ضمانت نامه بانکی معتبر به مؤجر ارائه نماید.

ماده ۶- شروط و تعهدات :

۱- نصب هر نوع سازه تبلیغاتی در محوطه مرکز آموزش فنی و حرفه ای توسط اشخاص حقیقی و حقوقی (مستأجر) بدون مستلزم اخذ مجوز از سازمان ارتفاعات شهری، شهرداری می باشد و اخذ نظریه کارشناس رسمی دادگستری در خصوص مبلغ اجاره محوطه مذکور ضروری است، النهاية توافق گردد (با تنظیم صورت جلسه ای) سازه نسبی بعد از پایان مدت اجاره متعلقه اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان گردد.

۲- مستأجر موظف است، نظام و انضباط، شیوه اخلاقی و اسلامی و نظافت را در محل مورد اجاره رعایت نماید.

۳- مستأجر حق تغییر کاربری مورد اجاره را ندارد.

۴- چنانچه مستأجر بدون اطلاع و تأیید مؤجر اقدام به تغییر کاربری، وائداری و یا احداث در عرصه و اعیان نماید مؤجر حق فسخ قبل از انقضای مدت قرارداد و دریافت خسارات وارده را خواهد داشت.

۵- مستأجر موظف است در سر رسید تعیین شده ، مال الاجاره را بپردازد ، در صورت تأخیر به مدت ۱۰ روز ، اختیار فسخ در بقیه مدت برای مؤجر خواهد بود . در ضمن به ازاء هر روز تأخیر در پرداخت اجاره بهاء ۱٪ از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه اخذ خواهد شد .

۶- مستأجر متعبد است در پایان مدت قرارداد یا لدی الفسخ موضوع قرارداد را تخلیه و تحويل مؤجر نماید . در صورت تخلف و عدم تخلیه ، ملزم به پرداخت اجرت المثل ایام تصرف تا روز تخلیه و تحويل مورد اجاره خواهد بود .

۷- مستأجر حق واگذاری مورد اجاره (کلاً یا جزئی) و یا حق انتقال مورد اجاره را مشاعاً و یا مفرداً یا جزءی و یا کلاً به هیچ وجه به صورت مشارکت ، نمایندگی ، صلح حقوق وکالت و به غیر ندارد .

۸- مستأجر مورد اجاره و منضمنات آن را تحويل گرفته و متعبد و مکلف است در موقع تخلیه در پایان مدت یا حین الفسخ ، مورد اجاره را صحیح و سالم به مؤجر تحويل دهد . جبران خسارات وارد به مورد اجاره در اثر سهل انگاری و عدم رعایت نظمات مربوطه به عهده مستأجر خواهد بود .

۹- تشخیص ورود خسارت از سوی مستأجر به عهده کارشناس معرفی شده از سوی مؤجر خواهد بود مؤجر می تواند رأساً نسبت به اخذ خسارت مذکور از محل تضمینات سپرده شده از سوی مستأجر اقدام نماید .

۱۰- مستأجر اعلام و اقرار می نماید که وجہی به عنوان سرقفلی به مؤجر پرداخت نکرده و در هنگام تخلیه و تحويل مورد اجاره حق مطالبه وجہی به عنوان سرقفلی و امثال آن را ندارد .

۱۱- تخلف هر یک از شروط مندرج در این قرارداد موجب اختیار فسخ اجاره در بقیه مدت برای مؤجر خواهد بود .

۱۲- تعمیرات کلی (در صورت لزوم و تشخیص) بر عهده مؤجر و تعمیرات جزئی مورد اجاره جهت استفاده بهتر طبق نظر کارشناس دفتر فنی اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان بر عهده مستأجر است .

۱۳- تبصره ۳ : پرداخت هزینه های مربوط به تعمیرات جزئی و نگهداری و سرویس دوره ای مورد اجاره در طول مدت قرارداد به عهده مستأجر است و مستأجر مسئول هر گونه خسارت ناشی از تعدی و تغیر در نگهداری مورد اجاره می باشد .

۱۴- مستأجر باید از تاریخ فسخ یا انقضای مدت اجاره در مقابل اخذ رسید کتبی مورد اجاره را تخلیه و صحیح و سالم تحويل مؤجر نماید .

۱۵- در خصوص بیمه حوادث و بیمه مسئولیت مدنی کارکنان و کلیه کسانی که به درخواست مستأجر (طرف قرارداد) یا به لحاظ ارتباط موضوع در مکان مورد اجاره و یا محوطه حاضر می شوندو نیز مسائل اورزانسی ؛ انتقال به بیمارستان و استاندارد نبودن ساختمان هیچ مسئولیتی متوجه مؤجر نبوده و بر عهده مستأجر می باشد .

۱۶- موضع این قرارداد طبق تعهد کتبی مستأجر صرفاً جهت استفاده آموزشی ، خدماتی بدون تغییر کاربری واگذار می گردد . در غیر این صورت قرارداد اجاره به طور یک طرفه از سوی مؤجر قابل فسخ خواهد بود .

۱۷- پرداخت کلیه هزینه های بالاسری اعم از (آب ، برق ، گاز ، مالیات ، بیمه و سایر عوارض ناشی از موضوع فعالیت مندرج در قرارداد و ...) و کلیه کسورات قانونی از تاریخ انعقاد قرارداد تا پایان آن (در طول مدت قرارداد) بر عهده مستأجر می باشد .

(ماهیانه مبلغ ۲۵۰ هزار تومان بابت آب و ۲۵۰ هزار تومان بابت برق و ۲۵۰ هزار تومان بابت گاز مصرفی)
مجموعاً ۷۵۰ هزار تومان بابت آبونمان)

- ۱۸- مستأجر موظف به رعایت تتمامی مقررات حفاظتی و امنیتی در محل اجاره می باشد و در صورت عدم رعایت مقررات اینمی و بروز هر گونه حادثه عستولیت آن بر عهده مستأجر بوده و مؤجر هیچ گونه مسؤولیتی در این خصوص نخواهد داشت.(حفاظت فیزیکی از اموال و تجهیزات مستأجر بر عهده خود او خواهد بود).
- ۱۹- مسؤولیت نگهداری کلی ، تعمیر ، نظافت و تمیز نگه داشتن داخل ، محیط و محوطه مورد اجاره تا پایان مدت اجاره و روز تحويل بر عهده عستأجر می باشد .
- ۲۰- مستأجر به عوچر با حق توکيل غیر ، وکالت می دهد که در صورت عدم تخلیه به موقع محل مورد اجاره . هر گونه اقدام لازم را انجام دهد و هر گونه اعتراض بعدی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید .
- ۲۱- تتمامی مکاتبات اداری یا ابلاغ اوراق قضايی یا تعاس تلغیتی با مستأجر به آدرس ذکر شده در متن قرارداد و یا محل مورد اجاره . صحیح و قانونی خواهد بود . کلیه نامه هایی که به نشانی مذکور با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحويل شود ابلاغ شده تلقی می گردد .
- ۲۲- مستأجر اقرار می نماید از کلیه قوانین و مقررات مربوط به کار ، بیمه تأمین اجتماعی و بیمه حوادث و حفاظت فنی و بهداشتی و همچنین قوانین مالیات مطلع بوده و متعهد است همه آن ها را رعایت نماید . بدینپی ای است هزینه های مربوطه و عستولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق بر عهده مستأجر است .
- ۲۳- نصب هر گونه تابلو ، بنر و اطلاعیه در محوطه و محل مورد اجاره صرفاً با اجاره مؤجر امکان پذیر است .
- ۲۴- شرایط عمومی و شرایط اختصاصی فرآخوان مزایده که به امضاء مستأجر رسیده است جزء لاینفک قرارداد می باشد .
- ۲۵- مستأجر متعهد می گردد به هیچ وجه مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۲۷/۱۰/۲۲ و قانون منعویت تصدی بیش از یک شغل کارکنان دولت نمی باشد . چنانچه مستأجر بعد از امضاء قرارداد مشمول قانون مذکور گردد یا قبل از قرارداد مشمول این قانون بوده قرارداد رأساً از سوی مؤجر فسخ و مستأجر محکوم به پرداخت خسارت اعلامی از سوی مؤجر خواهد بود .
- ۲۶- مستأجر بایستی کلیه عبارک مربوط به فعالیت را از مراجع ذیربطری را دارا باشد .
- ۲۷- کارکنانی که در این گونه فضاهای به خدمت گرفته می شوند هیچ رابطه استخدامی با مرکز آموزش فنی و حرفه ای ذی ربط ندارند و مستأجر مکلف است کلیه حقوق و مزایای قانونی و استحقاقی کارکنان خود را پرداخت نماید . مقررات موضوع این ماده باید توسط مستأجر به اطلاع کارکنان برسد و مستأجر در پایان قرارداد جهت استرداد تضییغ خود موظف به ارائه مفاصی حساب از مراجع مالیاتی و تأمین اجتماعی و اشخاص ذی ربط خواهد بود .
- ***تبصره ۴ : مستأجر حق ندارد بنام آموزش فنی و حرفه ای کد کارگاهی دریافت نماید و در غیر این صورت موجب بیگرد خواهد بود .
- ۲۸- مستأجر متعهد است عجوز های لازم از هر قبیل که باشد عانند : صلاحیت های فنی و اجراتی و پردازه فعالیت و غیره که برای اداره امور اجاره لازم است از مراجع و عثامات ذی صلاح و بسیه تشخیص مؤجر یا ناظر به نام خود یا مؤجر دریافت نماید .
- ۲۹- کلیه عستولیت های ناشی از عدم رعایت نکات فنی و اینمی به عهده مستأجر است .
- ۳۰- مستأجر رسمیاً اعلام می کند که برای کسب قرارداد به هیچ یک از متصدیان عوچر تحت هیچ عنوان هدیه و پاداش و .. پرداخت ننموده و آنان را سینم نکرده است در غیر این صورت قرارداد فسخ و کلیه خسارات وارده حسب تشخیص مؤجر از مستأجر دریافت خواهد گردید .
- ۳۱- مستأجر استناط کافه خیارات را نسبت به خوداعلام می کند .
- ۳۲- صورت جلسه تحويل مورد اجاره و رد آن در زمان اتمام وقت مدت بایستی بین عوچر و مستأجر تنظیم گردد .

۳۳- نسخه ای از فرایون و عزایده ضمیمه قرارداد می باشد.

۳۴- فواید و خروج مستاجر بر اساس مقررات جاری مرکز تعیین می گردد.

۳۵- مستاجر می بایست پس از اتمام قرارداد نسبت به تخلیه و واگذاری مکان مذکور اقدام نماید و به هیچ عنوان قابل تمدید نمی باشد.

ماده ۷- فسخ قرارداد:

در صورت وجود هر یک از عوارد ذیل مجرمختار خواهد بود به طور یکجانبه و مستقیم و بدون الزام به اخذ موافقت مستأجر در مراجع قضائی قرارداد را فسخ و نسبت به تخلیه مورداجره اقدام نماید و مستأجر حق هر گونه دعوا اعم از حقوقی و کیفری را در هر عرجع قانونی از خود سلب و ساقط می نماید.

۱- احراز شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در عاملات دولتی بر شخص مستأجر در زمان انعقاد قرارداد.

۲- عدم اجرای شروط و تعهدات مربوط به مفاد قرارداد.

۳- انتقال قرارداد به هر شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی و حقوقی کلاً یا جزئی.

۴- عدم پرداخت اجاره بینا در موعد مقرر.

۵- تعدی و تغیریت در استفاده از مورد اجاره که در این صورت علزم به تعمیر و پرداخت خسارت وارد خواهد بود.

ماده ۸- نظارت:

۱- ناظر اجرای قرارداد از طرف مؤجر رئیس مرکز آموزش فنی و حرفه ای برادران امام خمینی (ره) خمین تعیین می گردد.

ماده ۹- سایر شرایط:

۱- سایر شرایط که در این قرارداد بیش بینی نگردیده بر اساس قانون و آئین نامه ذی ربط و سایر قوانین و مقررات حاکم بر موضوع می باشد.

۲- چنانچه عوامل قهری، مسانع از انجام هر بخشی از موضوع این قرارداد شود مستأجر موظف است مورد را کتاباً و با ذکر علت به اطلاع مؤجر برساند. مؤجر پس از اطلاع از عوامل قهری، نظر خود را نسبت به ادامه یا فسخ قرارداد اعلام خواهد نمود.

ماده ۱۰- حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تفسیر و اجرای مفاد این قرارداد، به غیر از موارد مندرج در ماده ۷ قرارداد (فسخ قرارداد) به طریق زیر اقدام خواهد شد:

۱- از طریق مذاکره نمایندگان طرفین قرارداد.

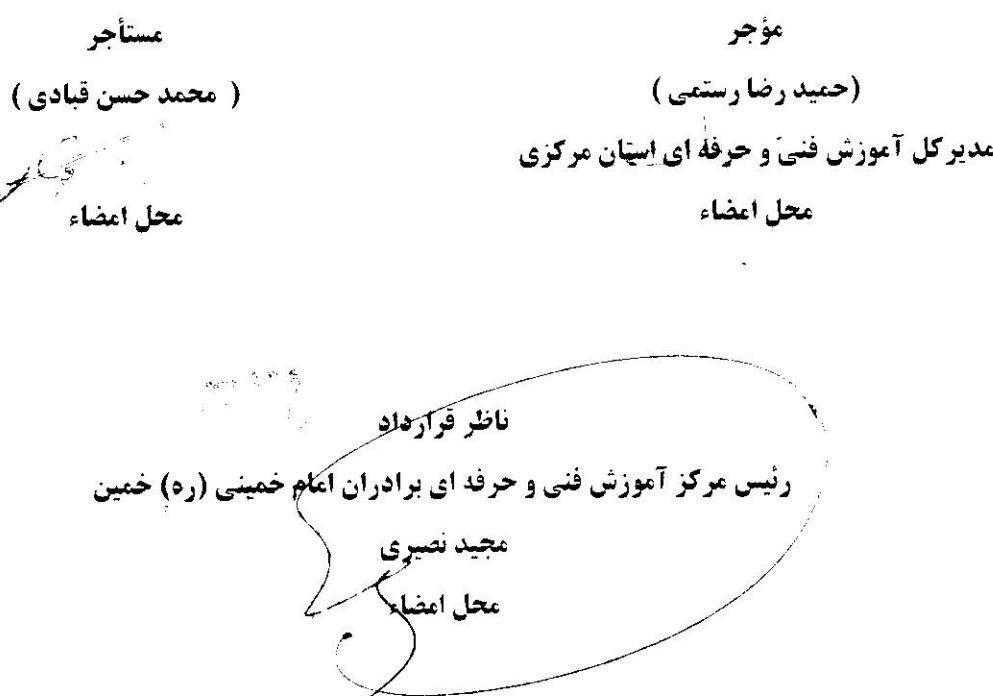
۲- در صورت عدم حصول نتیجه از طریق بند ۱، تصمیم نهایی با مراجع ذیصلاح قضایی خواهد بود و رأی عرجع قضائی برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

ماده ۱۱ - ضمایم قرارداد:

اسناد پیوست این قرارداد که به امضاء طرفین رسیده جزء لاینک این قرارداد می باشد.

ماده ۱۲ - گلیات قرارداد:

این قرارداد مشتمل بر ۱۲ ماده و ۴ تبصره در ۵ نسخه تهیه و تنظیم و هر نسخه حکم و اعتبار قانونی دارد و دارای سندیت لازم است و بین طرفین عبادله گردیده است.



مشخصات شهود:

- ۱- حسنه الله صالحی: معاونت اداری و پستیبانی
- ۲- محمد جهانگیری: معاونت آموزش، پژوهش و برنامه ریزی

رونوشت:

- ✓ دیوانکه کارگروه کاهش تصدی دولت در سازمان
- ✓ امور مالی جهت اطلاع و اقدام
- ✓ معاونت آموزش، پژوهش و برنامه ریزی
- ✓ رئیس مرکز آموزش فنی و حرفه ای امام خمینی (ره) خمین جهت اطلاع و اقدام لازم
- ✓ امور حقوقی جهت اطلاع
- ✓ حراست اداره کل جهت اطلاع
- ✓ پانکاری داره کل